



**ประกาศคณะกรรมการดำเนินการสร้างและเลือกสรรพนักงานจ้าง  
เรื่อง แก้ไขวันสอบจากวันศุกร์ ที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ เป็นวันพุธสับดี ที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖  
รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ  
กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน และระเบียบเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ**

ตามที่ได้มีประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสร้างและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน พัฒนาชุมชน ๒. ตำแหน่ง นักการ ๓. ตำแหน่ง คนสวน และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน สมรรถนะ การกำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ นั้น สืบเนื่องจากความจำเป็นแก้ไขข้อความวันเวลาสอบดังกล่าวจากเดิมวันศุกร์ที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ แก้ไขข้อความให้ถูกต้อง เป็นวันพุธสับดีที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

บัดนี้ การดำเนินการรับสมัครได้เสร็จสิ้นแล้ว อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔๐๑/๑๙ ของ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๕ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ประกอบกับข้อ ๔ ของประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการ เลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน และระเบียบเกี่ยวกับ การประเมินสมรรถนะดังต่อไปนี้

**๑. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ**

**๑.๑ ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน**

| ลำดับที่ | ชื่อ - นามสกุล            | เลขประจำตัวสอบ |
|----------|---------------------------|----------------|
| ๑.       | นางกานต์สิรี กายละเอียด   | ๐๐๑            |
| ๒.       | นายชาญณรงค์ สุกิษฐ์       | ๐๐๒            |
| ๓.       | นางสาวนุชนา拉 บุญกอบ       | ๐๐๓            |
| ๔.       | นางสาวนิสากร นิสรัมย์     | ๐๐๔            |
| ๕.       | นางสาวปิยวัลย์ ภาคสนุก    | ๐๐๕            |
| ๖.       | นางสาวอารีรัตย์ ไตรสุทธิ์ | ๐๐๖            |
| ๗.       | นางสาวอภิญญา ดวงจิตติ     | ๐๐๗            |
| ๘.       | นางสาวกานต์พิชชา บุญเกื้อ | ๐๐๘            |

**๒.รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ**  
**๒.๑ ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง นักการ**

| ลำดับที่ | ชื่อ-นามสกุล   | เลขประจำตัวสอบ |
|----------|----------------|----------------|
| ๑        | นายเนตร สุวิษะ | ๐๐๑            |

**๒.๒ ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนสวน**

| ลำดับที่ | ชื่อ-นามสกุล      | เลขประจำตัวสอบ |
|----------|-------------------|----------------|
| ๑        | นายปลอก ประดุจชน์ | ๐๐๑            |

**๒.๓ การกำหนดวัน เวลา และสถานที่เข้ารับการประเมินสมรรถนะ**  
**ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ในตำแหน่ง ดังกล่าว โดยผู้สอบได้คัดแนนในการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ จะต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และครั้งที่ ๒ จะต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้ผ่านการประเมิน ตามวัน เวลา และสถานที่สอบ ดังนี้**

| วัน เวลา สอบ   | สมรรถนะที่จะประเมิน  | สถานที่สอบ  |
|--|--|---|
| วันพุธที่สบดี ที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖<br>เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๑.๐๐ น. | <u>ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑</u><br><b>ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (ศูนย์ข้อมูล)</b><br>ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้เฉพาะงานในหน้าที่<br><b>๑.ความรู้ความสามารถทั่วไป</b><br>- ความรู้ความสามารถทั่วไป ภาษาไทย คณิตศาสตร์ สังคมศึกษา และเหตุการณ์ปัจจุบัน<br><b>๒. ความรู้เฉพาะงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ</b><br>- พระราชนูญดีสภาน้ำดื่มและองค์กรบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน<br>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงิน สงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน<br>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน<br>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน<br>- ระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชนว่าด้วยหลักเกณฑ์ การจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ.๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน(คณบัญชี ๑๐๐ คณบัญชี) | อาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุองค์กรบริหารส่วนตำบล ลำดวน |

| วัน เวลา สอน   | สมรรถนะที่จะประเมิน  | สถานที่สอน   |
|--|--|--|
| วันพุธที่สุด ที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖<br>เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป                                 | <p><u>ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒</u><br/> <u>สอบปฏิบัติ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน</u><br/> -การใช้คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงาน<br/>(คะแนนเต็ม ๓๐)</p> <p><u>สอบสัมภาษณ์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน</u><br/> -ทำการทดสอบโดยวิธีสอบสัมภาษณ์และการประเมินบุคคล โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น รวมทั้งจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ความสามารถ ประสบการณ์ บุคลิกภาพ ทัศนคติ ไหวพริบ อารมณ์ ความคิดสร้างสรรค์ จิตสำนึกการให้บริการ คุณธรรมและจริยธรรม และจริยธรรม เป็นต้น<br/>(คะแนนเต็ม ๗๐ คะแนน)</p>  | อาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุองค์กร บริหารส่วนตำบล ลำดวน |
| วันพุธที่สุด ที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖<br>เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๐.๓๐ น.<br><br>เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป | <p><u>ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ตำแหน่ง นักการศึกษา</u><br/> -ความรู้ ภาษาไทย สังคม คณิตศาสตร์ พระราชบัญญัติ สภาตำแหน่งขององค์กรบริหารส่วนตำบลพ.ศ.๒๕๕๗และที่แก้ไขเพิ่มเติม ความรู้รอบตัว และเหตุการณ์ปัจจุบัน<br/>(คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)</p> <p><u>ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒</u><br/> <u>สอบปฏิบัติ ตำแหน่ง นักการศึกษา</u><br/> -ทักษะการใช้อุปกรณ์เครื่องมือในการปฏิบัติงาน<br/>(คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)</p> <p><u>สอบสัมภาษณ์ ตำแหน่ง นักการศึกษา</u><br/> -ทำการทดสอบโดยวิธีสอบสัมภาษณ์และการประเมินบุคคล โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น รวมทั้งจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ความสามารถ ประสบการณ์ บุคลิกภาพ ทัศนคติ ไหวพริบ อารมณ์ ความคิดสร้างสรรค์ จิตสำนึกการให้บริการ คุณธรรมและจริยธรรม และความสามารถเกี่ยวกับงานในตำแหน่งที่สมควร(คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)</p> | อาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุองค์กร บริหารส่วนตำบล ลำดวน |

| วัน เวลา สอน   | สมรรถนะที่จะประเมิน  | สถานที่สอน   |
|--|--|--|
| <p>วันพุธสับดี ที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖</p> <p>เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๐.๓๐ น.</p> <p>เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป</p> | <p><b>ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑</b></p> <p><b>ตำแหน่ง คนสวน</b></p> <p>(สอบข้อเขียน)</p> <p>-ความรู้ ภาษาไทย สังคม คณิตศาสตร์ พระราชบัญญัติ สถาบันพลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.๒๕๕๗และที่แก้ไขเพิ่มเติม ความรู้รอบตัว และเหตุการณ์ปัจจุบัน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)</p> <p><b>ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒</b></p> <p><b>สอบปฏิบัติ ตำแหน่ง คนสวน</b></p> <p>-ทักษะการใช้อุปกรณ์เครื่องมือในการปฏิบัติงาน (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)</p> <p><b>สอบสัมภาษณ์ ตำแหน่ง คนสวน</b></p> <p>-จะทำการทดสอบโดยวิธีสอบสัมภาษณ์และการประเมินบุคคล โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น รวมทั้งจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ความสามารถ ประสบการณ์ บุคลิกภาพ ทัศนคติ ไหวพริบ อารมณ์ ความคิดเห็นสร้างสรรค์ จิตสำนึกรักให้บริการ คุณธรรมและจริยธรรม และความสามารถเกี่ยวกับงานในตำแหน่งที่สมัคร</p> <p>(คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)</p> | <p>อาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุองค์การบริหารส่วนตำบลล้ำหวาน</p> |

### ๓. ระเบียบเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะเป็นพนักงานจ้างต้องปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบวิธีการเดือกสรรอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๓.๑ แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม และสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่เข้ารับการประเมินสมรรถนะ

๓.๒ ต้องนำบัตรประจำตัวสอบและบัตรประจำตัวประชาชน ไปในวันประเมินสมรรถนะทุกครั้งเพื่อใช้แสดงคู่กัน หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่ง เจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบอาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินสมรรถนะก็ได้

๓.๓ ให้ไปถึงสถานที่ประเมินสมรรถนะ (สอบ) ก่อนเริ่มเข้าสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบแล้ว ทั้งนี้จะเรียกผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะเข้าห้องสอบก่อนเวลาประมาณ ๑๕ นาที เพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ

๓.๔ ผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบ ในตารางสอบไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินสมรรถนะ

๓.๕ ผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะจะต้องจัดหาเครื่องเขียน หรือวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการประเมินสมรรถนะไปเอง และห้ามนำหานงสือ ตำรา เอกสารอื่นใด เครื่องคำนวณและอุปกรณ์สื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าห้องสอบ

๓.๖ ต้องเชือฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบ โดยเครื่องครัด

๓.๗ ห้ามมิให้ผู้ประเมินสมรรถนะออกจากห้องสอบก่อน ๓๐ นาที นับแต่เริ่มให้ทำข้อสอบ

๓.๘ เมื่อยูในห้องสอบขณะสอบไม่พูด หรือติดต่อกับผู้เข้ารับการประเมินอื่น หรือบุคคลภายนอก และจะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบเท่านั้น

๓.๙ แบบทดสอบ กระดาษคำตอบที่ใช้ในการประเมินสมรรถนะ จะนำออกจากห้องสอบไปได้ เว้นแต่เจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบอนุญาตเท่านั้น

๓.๑๐ เมื่อหมดเวลา เจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบให้หยุดทำข้อสอบจะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบได้อนุญาตแล้ว

๓.๑๑ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะนี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือพยายามทุจริต อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินสมรรถนะ และคณะกรรมการดำเนินการสรรหา และเลือกสรรพนักงานจ้างจะพิจารณาสั่งการให้คืน หรือไม่ให้ผ่านการเลือกสรรหรือเม้มสิทธิประเมิน สมรรถนะต่อไปก็ได้

จังประกาศให้ทราบโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายณรงค์ เอื้อบอญ)

ประธานกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง