

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	ไม่มีการรับของขวัญและของกำนัล
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	ไม่มีการรับของขวัญและของกำนัล
๓) ประชาชน	ไม่มีการรับของขวัญและของกำนัล
๔) อื่น ๆ	ไม่มีการรับของขวัญและของกำนัล
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	ไม่มีการรับของขวัญและของกำนัล
๒) รายบุคคล	ไม่มีการรับของขวัญและของกำนัล
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	ไม่มีการรับของขวัญและของกำนัล
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	ไม่มีการรับของขวัญและของกำนัล
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	ไม่มีการรับของขวัญและของกำนัล

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....-ไม่มีปัญหาอุปสรรค-.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....-ไม่มีข้อเสนอแนะ-.....

ลงชื่อ.....



(นางวันจนา ใหม่กฤษะ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....



(นายเลิศศักดิ์ บรรลุสุข)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน
ผู้รับรองรายงาน